



KVINNOHUSET ÖREBRO

Årsredovisning

för

KVINNOHUSET I ÖREBRO

Organisationsnummer: 875001 - 2224

Verksamhetsberättelse 2022

1. Om föreningen

Kvinnohuset i Örebro är en partipolitisk och religiöst obunden ideell förening som varit verksam sedan 1979. Föreningens övergripande syfte är att verka för kvinnors frigörelse på samhällets alla nivåer genom kvinnosolidarisk föreningsverksamhet.

1.1 Föreningens uppdrag är att

- Driva skyddat boende
- Ge stöd till kvinnor och barn
- Samverka med stödjande aktörer i samhället
- Synliggöra kvinnors erfarenheter och kunskaper inom föreningens verksamhetsområde
- Driva opinion mot och sprida information om mäns våld mot kvinnor

1.2 Värdegrund och vision

"Föreningen Kvinnohuset i Örebro arbetar med hög kvalitet för att ge stöd och skydd till kvinnor och deras barn som är våldsutsatta i en nära relation. Vi ska vara en väl fungerade verksamhet som inger förtroende hos våra samverkanspartners. Vi skapar förtroende hos våra boende och stödsökande genom att vara öppna, lyhörda och engagerade.

Vår gemensamma vision är ett jämlikt samhälle, fritt från våld i nära relationer."

För att uppnå målen arbetar styrelse, medarbetare och volontärer enligt en tvåårig verksamhetsplan. Aktuell verksamhetsplan fortlöper 2022 - 2023. Föreningens medlemmar är de som ytterst beslutar verksamhetens inriktning.

1.3 Föreningens tre verksamhetsområden:

SAMTALSMOTTAGNING

Kvinnohusets Samtalsmottagning erbjuder råd- och stödsamtal till kvinnor som lever i, eller har levt i en våldsam relation. Även anhöriga till våldsutsatta kvinnor är välkomna att ta kontakt, liksom professionella som i sitt yrke möter våldsutsatta och är i behov av konsultation.

SKYDDAT BOENDE

I Kvinnohusets skyddade boende bor våldsutsatta kvinnor och deras medföljande barn, som är i behov av stöd och skydd. Placering sker endast efter beslut från socialtjänst

KUNSKAP- OCH OPINION

Kvinnohuset erbjuder föreläsningar och information om våld i nära relationer och närliggande kunskapsområden. Verksamheten bedriver även opinionsarbete för att synliggöra kvinnors och barns erfarenheter.

2. Ordförandes slutord

Ännu en mandatperiod lider mot slut och varje gång blir jag lika förvånad över hur fort tiden går. För min del innebär slutet av denna mandatperiod även slutet på ett ordförandeskap som jag har innehaft de senaste fyra åren. När jag blickar tillbaka på vad Kvinnohuset har åstadkommit under dessa år kan jag inte bli annat än stolt. Vi har tagit oss igenom en pandemi som kastade omkull i princip hela samhället, vi behövde ställa om i en turbulent tid och i turbulensen försöka hitta en stabilitet för de vi finns till för, nämligen kvinnorna och barnen.

Vi har under den gångna mandatperioden genomfört en stor organisationsförändring där vi har gått från att jobba klassiska kontorstider, måndag-fredag, till att börja jobba kvällar och helger. Utöver det har vi infört beredskap på personalen så att vi alltid är tillgängliga om en kvinna behöver oss eller vid inflyttar som behöver ske utanför arbetstid. Det känns otroligt bra att kunna erbjuda det stödet, vi har tagit ett stort steg i riktningen mot att utveckla verksamheten till att bli ännu bättre och framför allt att utöka stöder för de kvinnor och barn som bor hos oss. Via avtalet med Örebro kommun har vi även säkrat upp finansieringen för vår samtalsmottagning vilket innebär att det har gått från att vara ett projekt till att bli en permanent del av vår verksamhet. Det är ett otroligt lyft för hela verksamheten och för alla de som kontaktar oss för råd och stöd.

Vi har även under den gångna mandatperioden valt att lägga en del tid på att professionalisera styrelsearbetet för att hitta arbetssätt som är hållbara på lång sikt. Att arbeta ideellt kräver ett helt annat engagemang och vi behöver hitta långsiktigheten även där. Vi har gjort det genom att jobba med olika ansvarsområden och även våga lägga pengar på att köpa in vissa typer av tjänster, bland annat expertis inom marknadsföring. Vi märker av en ökad konkurrens från privata aktörer och här behöver Kvinnohuset hänga med. Hur ska vi marknadsföra oss och det stöd vi erbjuder?

Kvinnohuset har även under den gångna mandatperioden sett över volontärskapet och valt att införa en ny volontärpolicy där vi valt att reglera antal gånger man behöver ha en aktivitet på huset. Vi har valt att styra aktiviteterna till vissa dagar för att skapa en regelbundenhet och det har visat sig vara en framgångsfaktor. Vi har en starkt och stabil volontärgrupp med regelbundna aktiviteter och det är otroligt uppskattat från kvinnorna och barnen men även från personalens sida.

Avslutningsvis vill jag tacka alla som på ett eller annat sätt stöttar Kvinnohuset och vår verksamhet. Många gånger är det lätt att ge upp, att tappa hoppet och känna sig låg när man arbetat med denna typ av frågor men det som alltid får, i alla fall mig, att tända till igen är just kvinnorna och barnen. Hur en kvinna kan komma fram och tacka för att vi finns, hur barnen ropar hej och skiner upp vid aktiviteter, hur personalen gör sitt allra bästa för kvinnorna och barnen, hur volontärerna ideellt ställer upp i vått och torrt och hur styrelsen med sitt ideella engagemang bidrar till att föra verksamheten framåt och därmed vill kvinnorna och barnens bästa.

Vi måste fortsätta orka för att fortsätta finnas. Alla behövs i kampen för ett jämställt samhälle fritt från våld. Jag är så tacksam för denna mandatperiod och bär med mig minnen för livet och önskar verksamheten det absolut bästa framåt!

Gabriella Altunkaynak, avgående ordförande

Örebro 20230308

3. Inledning verksamhetsberättelse

Styrelsen har år 2022 arbetat målmedvetet för en fortsatt utveckling av föreningens samlade verksamhet. Denna verksamhetsberättelse har för avsikt att sammanställa de övergripande och centrala delarna från föreningens verksamhetsområden för att ge en samlad bild av verksamheten och dess kvalitet. Syftet är inte att redogöra samtliga insatser eller samtliga resultat, utan snarare att beskriva det fokus som styrelse och verksamhet haft under föregående år. Verksamhetsberättelsen beskriver även en övergripande bild av föreningens styrkor och utvecklingsområden. Reflektionen kring föregående år tillsammans med den samlade bilden i denna verksamhetsberättelse åsyftar att peka ut en färdriktning framåt. Verksamhetsberättelsen ger även dess läsare en inblick i verksamheten och hur verksamheten är utformad utifrån föreningens uppdrag.

3.1 Övergripande kvalitets- och utvecklingsfrågor

Styrelsen har det yttersta ansvaret för verksamheten. På delegation av styrelsen arbetar verksamhetschef med det dagliga operativa arbetet avseende arbetsmiljö, ekonomi och personal. För att upprätthålla en god kvalitet så krävs det att alla som är delaktiga i verksamheten tar ett ansvar för att efterfölja de rutiner som är beslutade, göra sitt yttersta för att främja och förebygga faktorer som påverkar en god kvalitet och slutligen också ta ansvar för att uppmärksamma brister och risker. Fokus för styrelsen har varit att förbereda och fullfölja förändringsarbetet i det skyddade boendet, Samtalsmottagningens etablering och förändringen av volontärpolicyn. Vidare har styrelsen arbetat med kommunikation- och marknadsföringsfrågor.

3.2 Intern styrning och kontroll

För att upprätthålla den interna styrningen och kontrollen arbetar verksamheten bland annat med årshjul, ledningskalendrar och uppföljning av beslut. Delaktighet och transparens skapas genom överenskomna mötesformer och informationsflöde mellan styrelsen, medarbetare och volontärer.

Kvalitetsmätningar i form av statistik, avvikelserapporter och utvärderingar sker i verksamhetssystemet Infosoc. Den ekonomiska styrningen sker med hjälp av Fortnox där redovisningsbyrån EY är behjälpliga med bland annat lön, bokföring och fakturering.

Områden för intern kontroll har föregående år varit ekonomi, tillgänglighet, riskanalys inför verksamhetsförändringar, uppföljningar av risker / åtgärder efter införda förändringar samt kvalitetsprocesser i Samtalsmottagningen. När risker identifierats har dessa hanterats och åtgärderna har förbättrat arbetet. Övergripande framkommer goda resultat och inga större avvikelser. Se mer under respektive verksamhetsområden.

Under 2022 hade föreningen 159 medlemmar varav 21 var stödmedlemmar. Styrelsen konstaterar att det är viktigt att fortsätta verka för ett kvalitativt medlemskap i föreningen för att behålla medlemmar. Ett aktivt medlemskap kan även möjliggöra en övergång till volontär- och styrelseuppdrag.

3.3 Medarbetare och volontärer

För att främja en god övergång till den nya verksamheten valdes 2022 års ledord till *Tillit, trygghet och tillgänglighet*. Förhoppningen var att dessa ledord skulle fungera som stöd i förändringsarbetet som verksamheten genomgick. I efterhand kan konstateras att ledorden var en viktig del i diskussioner om bemötande av både varandra och kvinnorna och barnen. Samtliga medarbetare och volontärer har gjort en fantastisk fin insats under ett år som präglats av förändringar och engagemanget för kvinnor och barn och omsorgen om varandra har varit tydlig.

Personalgruppen gick från 8 anställda till 12 anställda. 8 arbetar i det skyddade boendet, 2 arbetar på Samtalsmottagningen och 2 är verksamhetschef och administratör. För att fortsätta attrahera kompetenta medarbetare arbetade verksamheten med åtgärder för att upprätthålla en god och trygg arbetsmiljö med möjlighet till ett flexibelt arbetsliv samt åtgärder för att främja en god hälsa. Verksamheten införde bland annat möjlighet till semesterväxling samt semesterdagstrappa. En utmaning under föregående år var att en stor del av personalgruppen var nya i verksamheten samtidigt, vilket till viss del påverkade kompetens och effektivitet. Detta är något som verksamheten drar lärdom av framöver. Sjukfrånvaron låg på 5.5 %. Vad gäller volontärgruppen så beslutade styrelsen om en reviderad volontärpolicy i syfte att förtydliga volontärrollen. Grundidén i den nya policyn är att högre grad av närvaro ger både engagemang och relationer som ökar sannolikheten för att fler volontärer stannar en längre stund i verksamheten. Den nya volontärpolicyn innebär att volontärer första hand har en social roll i det skyddade boendet, att de ska genomföra minst två aktiviteter under en månad samt delta på volontärträffar. Under hösten genomfördes en volontärstudiecirkel för ca 10 nya volontärer och i slutet av året var det 25 aktiva volontärer. Det har varit positivt för volontärgruppen att vara på huset tillsammans med personalgruppen.

3.4 Avvikelse samt synpunkter och klagomål

Avvikelse registreras i Infosoc avvikelse rapporteringssystem. Alla har ett ansvar för att uppmärksamma avvikelser och det var under 2022 ålagt verksamhetschef att registrera avvikelserna i systemet. De avvikelser som har noterats har hanterats löpande och åtgärdats så skyndsamt som möjligt. Det har varit ett par avvikelser som berört säkerhet som föranlett särskilda samtal och skyddsåtgärder. Gällande synpunkter och klagomål finns tydliga rutiner upparbetade. Synpunkter inkommer spontant eller systematiskt via utvärderingar. De synpunkter (och till antalet väldigt få) klagomål som kom in hanterades löpande av medarbetare och åtgärder kom vanligen snabbt på plats när så bedömdes möjligt.

4 Samtalsmottagningen

4.1 Statistik (siffror i blått avser jämförelsetal för 2021)

Under 2022 inkom totalt **426** nya kontakter till verksamheten (**520**). Med en ny kontakt menas att någon kontaktar verksamheten gällande en våldsutsatt kvinna. Det kan vara kvinnan själv, socialtjänst, polis eller någon annan i kvinnans närhet. Den vanligaste kontakten skedde via telefon och var oftast en kvinna som själv ringde och efterfrågade stöd utifrån att hon var utsatt för, eller tidigare varit utsatt för, våld i nära relation. Majoriteten av de nya kontakterna avsåg kvinnor från Örebro kommun och oftast var det kvinnan själv som ringde verksamheten. Ca 20% av de nya kontakterna kom via polis, som efter samtycke från kvinna överlämnade kontaktuppgifter till verksamheten.

Under 2022 gick **151** (**132**) kvinnor på återkommande samtal på Samtalsmottagningen. I snitt var det 3,1 samtal per kvinna. De allra flesta kvinnorna som kommer för samtal har inte andra stödinsatser från exempelvis socialtjänst. De har vanligen egna resurser och ett nätverk som kan stötta dem. Kvinnorna kommer för att samtala om våldet och dess konsekvenser, få kunskap om sina rättigheter och möjligheter samt få verktyg att förstå sina reaktioner, våldets konsekvenser och hur de kan komma vidare i sitt liv. De hittar vanligen till Kvinnohuset genom egen informationssökning eller har blivit hänvisade via polis / socialtjänst / hälso- och sjukvården.

En viktig iakttagelse är att majoriteten av kvinnor inledningsvis vid samtalsserie ger uttryck för ett upplevt dåligt mående initialt och vid avslut själva uppskattar måendet till bättre. Vidare konstateras att det är vanligt att kvinnor befinner sig i en våldsam relation / i uppbrottsprocess när samtalsstödet på Samtalsmottagningen inleds, och att en stor del av dessa uppger vid sista samtalet på Samtalsmottagningen att den våldsamma relationen är avslutad.

4.2 Utveckling, processer och rutiner

Medarbetare från Samtalsmottagningen var i maj 2022 på Färöarna på konferens Nordiska Kvinnor mot Våld som hade tema sexuellt våld. Det var en kompetenshöjande konferens som gav möjlighet till nätverkande mellan de nordiska länderna. Ett viktigt fokus har under året varit att färdigställa rutiner och processer kring statistik och dokumentation. Ett nytt journalsystem, Kaddio, infördes för att kvalitetssäkra dokumentation och statistik. Genom Kaddio kan nu även Samtalsmottagningen erbjuda stöd via säkra videosamtal.

4.3 Samverkan – intern och extern

I den inre samverkan har Kvinnohuset bland annat arbetat för att utveckla de interna processerna när en stödsökande tar kontakt med verksamheten.

I den externa samverkan så har Samtalsmottagningen en nära samverkan med både polis, socialtjänst samt hälso- och sjukvård för att kvinnor i behov av ett samtalsstöd hos föreningen ska kunna komma i kontakt med verksamheten. Flera möten skedde under 2022 för att förbättra och utveckla strukturerna mellan verksamheterna.

4.4 Utvecklingsområden 2023

Under 2023 kommer fokus fortsatt vara på en utveckling av de inre processerna och rutinerna samt en förfining av metoder och verktyg för att kvalitetssäkra samtalsstödet. Vidare ska även verksamheten



Ordförande Gabriella, kurator Gunilla, samordnare Emelie och kurator Silva på Nordiska kvinnor mot Våld

undersöka fler digitala kontaktsätt till verksamheten.

5 Skyddat boende

5.1 Statistik *(siffror i blått avser jämförelsetal för 2021)*

I det skyddade boendet bodde under 2022 **46 (53)** kvinnor och **60 (63)** barn. Totalt avböjdes 16 (21) platsförfrågningar från socialtjänst, oftast på grund av att boendet var fullbelagt. Den kortaste boendetiden var **2 (2)** dygn och den längsta var **363 (288)** dygn. Genomsnittligt antal boendedygn var **61 (59)** dygn där de som flyttar från andra delar av landet har en betydligt högre snitt-boendetid i jämförelse med placeringar från Örebro kommun. Detta beror bland annat på boendesituationen och att det generellt tar längre tid att etablera sig i ny kommun. De allra flesta som flyttade ut från det skyddade boendet gick till någon form av nytt boende och 7 av de boende fick hjälp till ny lägenhet via Öbos förturssystem.

Kort statistik om platsförfrågningar:

- Örebro kommun hade **40** platsförfrågningar (47)
- Länets kommuner hade **4** platsförfrågningar (7)
- Övriga landet hade **21** platsförfrågningar (22)

De som bor i det skyddade boendet har vanligen en komplex livssituation. Den hotbild som de lever under är ofta allvarlig och det krävs noggrant säkerhetsarbete för att stötta och skydda. Kvinnorna kan även ha varit begränsade i att ta del av samhället, ha förhindrats att lära sig svenska språket eller få adekvat information om sina rättigheter. Utöver det är det inte ovanligt att de boende har en ekonomiskt svår situation på grund av ekonomiskt våld. En del barn som är medföljande i boendet är också begränsade i sitt språk vilket påverkar deras möjlighet till stöd och hjälp.

5.2 Utveckling, processer och rutiner

En kvalitetshöjning under 2022 är att det är personal på plats både kvällar och helger samt personal som alltid har beredskap. Stödet till kvinnorna och barnen har därmed blivit mer likartat och det finns en större möjlighet till samtal och stöd oavsett när kvinnorna och barnen flyttar in. Inflytt är möjlig dygnet runt men sker vanligen på eftermiddagar / tidig kväll. Genomgående under året har det varit en god sammanhållning i boendet och de boende har varit noga med att komma med förslag på aktiviteter. I utvärderingar har det framkommit att de boende är mycket nöjda med stödet och hjälpen de får i boendet. Flera boende har som synpunkt att de saknar träningsmöjligheter.

Det har i perioder varit utmanande att balansera behovet av socialt stöd i boendet kontra det uppdrag från socialtjänsten som personalen har att arbeta med. Det är tydligt att en fortsatt hög närvaro av volontärer är en viktig kvalitativ del för de boende och volontärernas insatser är både värdefulla och kvalitetshöjande. Ett fokusområde i det skyddade boendet har varit att utveckla stödet på kvällar och helger, samt att samordna stödet när medarbetare arbetar på schema. Detta har ställt stora krav på kommunikation mellan medarbetare då man de flesta dagarna jobbar om varandra. Att införa schemaarbete har även medfört ett merarbete i personalvård för att både samordna och planera det dagliga arbetet men även utökad tid till administrativt arbete kopplat till en större personalstyrka.

Personalgruppen deltog i utbildningar om Trappan, FREDA samt Traumamedveten omsorg.

Verksamheten har med hjälp av gåvopengar genomfört flertalet utflykter och aktiviteter i det skyddade boendet. Det går inte nog att understryka hur viktiga de goda sociala stunderna är för de allra flesta boenden och hur viktigt det är, särskilt ur ett barnperspektiv, med möjlighet till ett så vanligt lov som möjligt trots att man bor i skyddat boende.



Utflykt till Parken Zoo

5.3 Samverkan – intern och extern

Den interna samverkan har fokuserat på samarbetet mellan det skyddade boendet och Samtalsmottagningen samt samarbetet mellan personal och volontärer i det skyddade boendet. Genom gemensamma inspirationsdagar och volontärträffar utvecklas roller och samarbete med fokus på en god kvalitet för de som bor i det skyddade boendet.

Den externa samverkan innefattar många parter kring de våldsutsatta kvinnorna och barnen.

Verksamhetens bedömning är att allt fler boende har ett komplext behov av stöd som innebär återkommande kontakt med många olika myndigheter och ett utvecklingsområde kommande år är att förenkla samverkan om så är möjligt.

5.4 Utvecklingsområden 2023

Fortsatt kommer det skyddade boendet att rustas för att möta den troliga tillståndsplikten för skyddade boenden. Därav kommer verksamheten införa en tjänst som biträdande verksamhetschef som kommer få i uppdrag att tillsammans med medarbetare utveckla arbetet i det skyddade boendet och förbereda verksamheten på förändringar som kan medfölja om det blir placeringsbeslut för barn som placeras i skyddat boende. Ett viktigt fokus är extern samverkan, där vi särskilt har identifierat att barn i förskoleålder i ett tidigare skede bör få tillgång till förskola även om de bor i skydd. Avslutningsvis planeras även för ett utegym till gården.

6. Kunskap och opinion

6.1 Statistik

Verksamheten genomförde över **20** olika föreläsningssatser under året och nådde över **600** individer.

I maj var en av boendets barnkuratorer inbjuden att delta i BRÅ:s nationella konferens angående forskning kring barn i skyddat boende.

Ett fokus har legat på kunskapshöjande insatser gentemot hälso- och sjukvården avseende bemötande och stöd till våldsutsatta. Vidare erbjöd verksamheten en riktad information till politiker inför valet. Kvällen blev välbesökt där representanter från alla politiska partier deltog.

Föreningen medverkade även under Mänskliga Rättighetsdagarna i Örebro i paneldebatt om att förebygga våld samt med informationsbord. Kampanjen En annan mamma som löpte under april-maj 2022. En ny byrå, We dig it, åtog sig uppdraget att vara föreningen behjälpliga och det blev en stor succé med föreläsning, information i sociala medier och ett gemensamt avslut med armbandsförsäljning på Marknadsafton i Örebro. Kampanjen slog insamlingsrekord!

En satsning har också skett på sociala medier där föreningen märker av kopplingar till platsförfrågningar i det skyddade boendet från nya kommuner. Många stödsökande uppger att de hittar till oss på grund av egen informationssökning, därför är det av vikt att föreningen fortsatt satsar på digital närvaro för att fortsätta möjliggöra stödsökande att få förtroende från verksamheten och våga ta kontakt. I sociala medier har föreningen över 5000 följare med ett högt engagemang i bilder och delningar.

6.2 Utveckling, processer och rutiner

Det är tydligt för verksamheten att den utåtriktade delen av verksamheten är ett led i att både sprida kunskap samt att stärka föreningens profil lokalt. I det utåtriktade arbetet möjliggörs en nära och god samverkan med flera delar av samhället utöver föreningens omedelbara samverkanspartners. Verksamheten har under året påbörjat ett arbete för att förtydliga mål, processer och rutiner kring det utåtriktade arbetet och detta fortlöper under 2023.

6.3 Samverkan – intern och extern

Både styrelse, medarbetare och volontärer är delaktiga i det utåtriktade arbetet, om än i olika omfattning beroende på den roll och kompetens man besitter. Föreningens inre samverkan är komplex då den bygger både på anställda som spenderar en stor del av sin tid i verksamheten, samt ideella som har



Barnkurator Sofie på BRÅ:s nationella konferens

andra sysslor på dagtid. Utveckling initierades under 2022 kring föreningens interna kommunikation och fortsätter utvecklas under 2023.

6.4 Utvecklingsområden 2023

Verksamheten har för avsikt att utveckla föreningens interna och externa kommunikation. Ett led i detta är även att se över hur volontärer och styrelse kan erbjudas vara delaktiga i en större del i föreningens utåtriktade arbete.

7. Ekonomi

2022 förstärkes föreningens ekonomi genom ett utökat avtal med Örebro kommun. De största intäktsposterna var sedan i fallande ordning: ersättning genom placering i det skyddade boendet, gåvor samt statsbidrag. Vad gäller utgiftsposterna noterar styrelsen särskilt ökade kostnader som hör samman med fler antalet anställda och kostnader kopplade till detta. Vilket är en naturlig följd av en växande verksamhet. Inga medel från avsättningar användes under 2022.

Tack vare en större gåva om 450 000 kr från en stiftelse som önskar vara anonyma blev de generella gåvointäkterna större än tidigare år. Det är fantastiskt att så många vill visa sitt stöd och solidaritet med våldsutsatta kvinnor och barn genom ekonomisk gåva och alla bidrag är välkomna, stora som små. Kampanjen En annan mamma slog rekord med en summa om 176 558 kronor! Gåvomedlen används främst till en guldkant i det skyddade boendet i form av aktiviteter, utflykter och gåvor. Eventuellt överskott går in i övriga verksamheten för att möjliggöra att fler våldsutsatta får råd, stöd och hjälp i sin situation.

Stort tack till alla er gåvogivare – ni är fantastiska!

Årsredovisning

Årsredovisning har upprättats i svenska kronor och belopp framgår sek om inte annat anges.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019
Huvudintäkter	9 449	7 721	7 157	9 500
Resultat efter finansiella poster	11	200	287	619
Soliditet (%)	67	73	73	80

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 059 831	199 610	5 259 441
Disposition enligt beslut av årets stämma:	199 610	-199 610	0
Användning av medel			
Årets resultat		11 142	11 142
Belopp vid årets utgång	5 259 441	11 142	5 270 583

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att disponera vinstmedel enligt följande:

balanserat resultat	5 259 441
årets resultat	11 142
Totalt	5 270 583
disponeras för	
balanseras i ny räkning	5 270 583
Summa	5 270 583

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2022-01-01	2021-01-01
	1	-2022-12-31	-2021-12-31
Föreningens intäkter			
Övriga rörelseintäkter	2	9 449 139	7 721 491
Summa föreningens intäkter		9 449 139	7 721 491
<i>Föreningens kostnader</i>			
Kostnader boende		-626 906	-486 805
Övriga externa kostnader		-2 231 787	-1 459 250
Personalkostnader	3	-6 537 125	-5 532 066
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-47 857	-43 476
Summa föreningens kostnader		-9 443 675	-7 521 597
Rörelseresultat		5 464	199 894
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5 873	0
Räntekostnader		-194	-284
Summa finansiella poster		5 679	-284
Resultat efter finansiella poster		11 143	199 610
Resultat före skatt		11 143	199 610
Årets resultat		11 142	199 610

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	148 060	158 367
Summa materiella anläggningstillgångar		148 060	158 367
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	5	352 746	352 746
Summa finansiella anläggningstillgångar		352 746	352 746
Summa anläggningstillgångar		500 806	511 113
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 328 680	1 064 678
Övriga fordringar		46 265	2 185
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		157 411	228 523
Summa kortfristiga fordringar		2 532 356	1 295 386
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		4 880 030	5 354 467
Summa kassa och bank		4 880 030	5 354 467
Summa omsättningstillgångar		7 412 386	6 649 853
SUMMA TILLGÅNGAR		7 913 192	7 160 966

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	6		
Eget kapital vid räkenskapsårets början		5 259 441	5 059 831
Årets resultat		11 142	199 610
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		5 270 583	5 259 441
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		289 850	193 241
Skatteskulder		12 602	33 069
Övriga skulder		206 382	200 712
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 133 775	1 474 503
Summa kortfristiga skulder		2 642 609	1 901 525
 SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		 7 913 192	 7 160 966

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider: 5 år.

Not 2 Föreningens intäkter

	2022	2021
Medlemsavgifter	24 750	27 900
Externa Placeringar	1 505 995	1 500 699
Bidrag Region Örebro	295 998	290 000
Bidrag Örebro Kommun	5 934 817	3 903 900
Bidrag, kranskommuner	21 473	21 110
Socialstyrelsen	600 000	500 000
Generella Gåvor	848 284	573 951
En annan mamma	176 558	174 723
Övriga ersättningar	991	37 741
Ersättning för lön	40 273	22 544
Unizon statsbidrag	0	668 923
	9 449 139	7 721 491

Not 3 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	12	9

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

Varav anskaffningar med kommunala bidrag uppgår till 254 292

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	217 379	217 379
Inköp	37 550	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	254 929	217 379
Ingående avskrivningar	-59 012	-15 536
Årets avskrivningar	-47 857	-43 476
Utgående ackumulerade avskrivningar	-106 869	-59 012
Utgående redovisat värde	148 060	158 367

Not 5 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	352 746	352 746
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	352 746	352 746
Utgående redovisat värde	352 746	352 746

Not 6 Eget kapital

I eget kapital ingår av styrelsen beslutade ändamålsbestämda medel med 1 945 165 kr avsedda för att tillgodose föreningens behov gällande utveckling för att även i framtiden erbjuda ett kvalitativt stöd och ett säkert boende till målgruppen.

	2022-12-31	2021-12-31
Huset	383 534	383 534
Stiftelse	500 000	500 000
Sommarläger	200 000	200 000
Tolkkostnader	514 370	514 370
Jubileum	100 000	100 000
Översyn och verksamhetsutveckling	247 261	247 261
Fria medel	3 325 418	3 314 276
Belopp vid årets utgång	5 270 583	5 259 441

Örebro den dag som framgår av elektronisk underskrift

Gabriella Altunkaynak
Ordförande

Josefin Söderström
Vice ordförande

Linda-Olivia Olofsson
Ledamot

Helena Svensson
Ledamot

Karin Sundelius
Sekreterare

Annsophie Själaro
Kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Pontus Ekevid
Auktoriserad revisor

Christina Suvander
Godkänd revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOSEFIN SÖDERSTRÖM

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19881104xxxx

IP: 83.187.xxx.xxx

2023-04-05 14:21:04 UTC



HELENA SVENSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19670501xxxx

IP: 81.232.xxx.xxx

2023-04-05 19:30:21 UTC



KARIN SUNDELIUS

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19640126xxxx

IP: 151.252.xxx.xxx

2023-04-06 15:33:13 UTC



Linda-Olivia Therese Olofsson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19820721xxxx

IP: 83.253.xxx.xxx

2023-04-07 16:04:47 UTC



Gabriella Altunkaynak

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19880208xxxx

IP: 81.232.xxx.xxx

2023-04-08 11:54:14 UTC



Annsophie Själaro

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19590515xxxx

IP: 78.73.xxx.xxx

2023-04-10 07:46:50 UTC



Penneo dokumentnyckel: G8C30-SW1T2-BSX37-5Y005-H8Q72-6E1EZ

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

CHRISTINA SUVANDER

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19610624xxxx

IP: 83.140.xxx.xxx

2023-04-11 12:57:07 UTC



PONTUS EKEVID

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19900224xxxx

IP: 83.140.xxx.xxx

2023-04-11 13:32:34 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>